

# สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ปปง.)

---



Date: January 21, 2020

คู่มือการใช้งาน สำหรับหน่วยกำกับ/หน่วยงานราชการ

---

## สารบัญ

การเข้าสู่ระบบ Mobile Application / Web browser .....	1
ตรวจสอบรายชื่อ.....	2
เมนูส่วนตัว .....	5
▪   ▪   แก้ไขข้อมูลส่วนตัว.....	6
▪   ▪   เปลี่ยนรหัสผ่าน.....	7
▪   ▪   ตั้งค่าการรับข่าวสาร .....	7

## การเข้าสู่ระบบ Mobile Application / Web browser

- ผู้ใช้งานสามารถเข้าสู่ระบบได้โดยการเข้าใช้งานผ่านเว็บไซต์ <https://aps.amlo.go.th/aps/public/>
  - กรณีเป็นผู้สมัครรายใหม่ให้คลิกเลือก **ลงทะเบียน** แล้วกรอกข้อมูลตามที่กำหนด รายละเอียดตามเอกสารแนบ
- กรณีเป็นผู้สมัครรายเดิมกรอกอีเมลและรหัสผ่านเพื่อเข้าสู่ระบบ
  - เมื่อผู้ใช้กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วคลิก **เข้าสู่ระบบ** เพื่อเข้าสู่ระบบ



ภาพที่ 1 หน้าแสดงการเข้าสู่ระบบ

## ตรวจสอบรายชื่อ

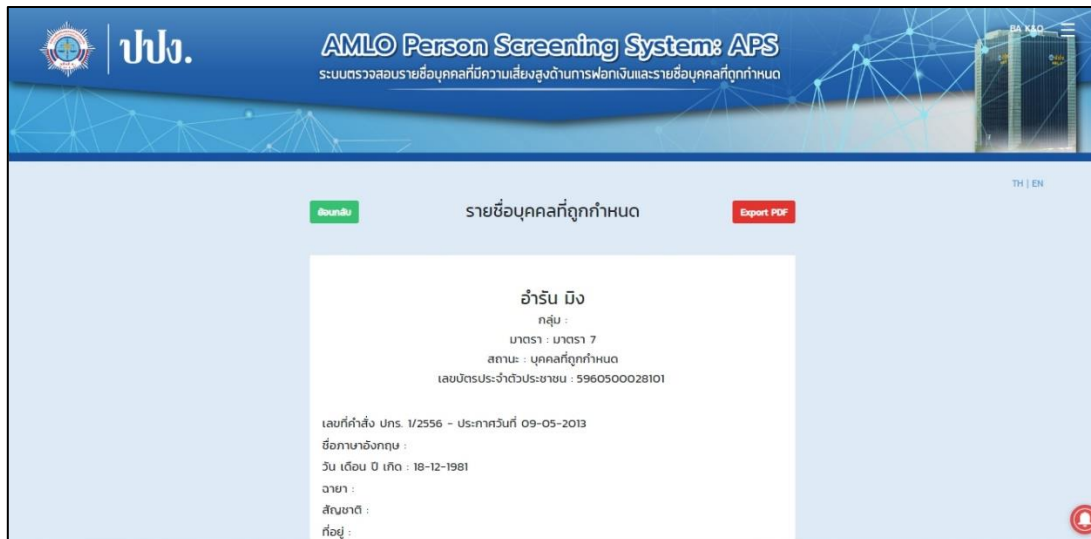
- กรณียังไม่ได้รับการอนุมัติการใช้งานจากเจ้าหน้าที่ ปปง. ผู้ใช้งานจะสามารถตรวจสอบรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนดได้เท่านั้น โดยสามารถค้นหาจากมาตรา, กลุ่ม, สถานะ, ชื่อ-นามสกุล, เลขบัตรประชาชน และหนังสือเดินทาง

ภาพที่ 2 หน้าค้นหาตรวจสอบรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนด

- กรณีได้รับการอนุมัติการใช้งานจากเจ้าหน้าที่ ปปง. แล้ว ผู้ใช้งานจะสามารถตรวจสอบรายชื่อทั้งบุคคลที่ถูกกำหนดและบุคคลที่มีความเสี่ยง โดยสามารถค้นหาจากมาตรา, กลุ่ม, สถานะ, ประเภทความเสี่ยง, ชื่อ-นามสกุล, เลขบัตรประชาชน และหนังสือเดินทาง

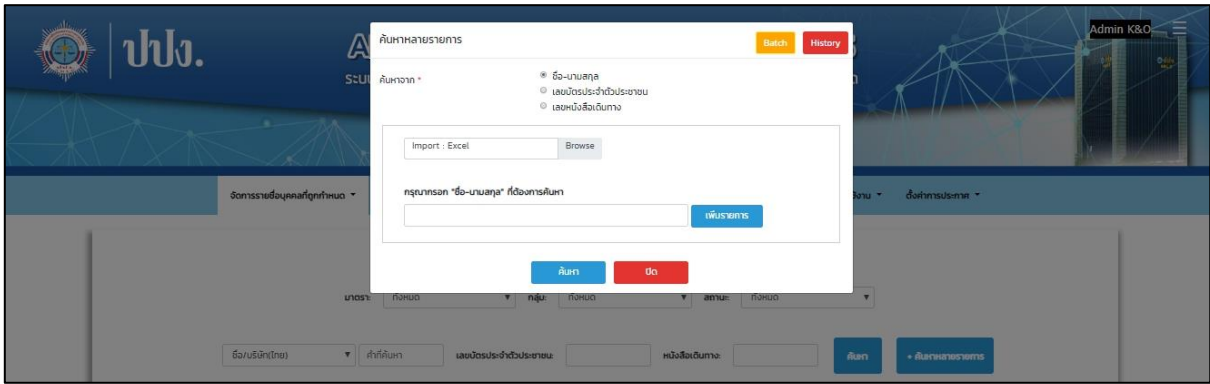
ภาพที่ 3 หน้าค้นหาตรวจสอบรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนดและบุคคลที่มีความเสี่ยง

- หลังจากกดปุ่มค้นหา เมื่อผู้ใช้งานคลิกที่ **ชื่อ-นามสกุล** จะปรากฏรายละเอียดของบุคคล
- ผู้ใช้งานสามารถ Export รายละเอียดข้อมูล ในรูปแบบไฟล์ PDF ได้ โดยการคลิก **Export PDF**



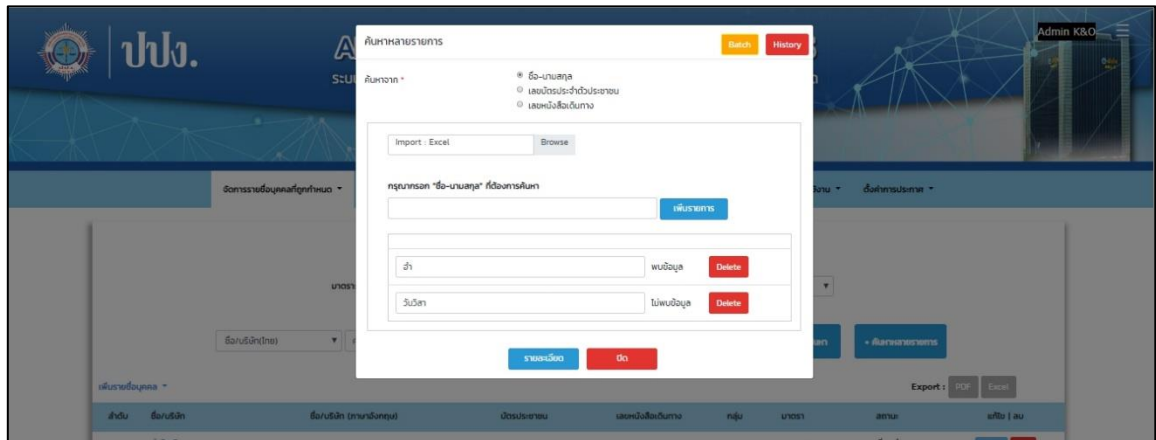
ภาพที่ 4 หน้าแสดงข้อมูลรายละเอียดของบุคคล

- ผู้ใช้งานสามารถคลิก **+ ค้นหาหลายรายการ** จากหน้าตรวจสอบรายชื่อ เพื่อค้นหาข้อมูลหลายรายการ
- เมื่อคลิกจะปรากฏหน้าจอสำหรับเลือกข้อมูลที่ต้องการค้นหา ซึ่งสามารถค้นหาข้อมูลได้จากชื่อ-นามสกุล, เลขบัตรประจำตัวประชาชน และเลขหนังสือเดินทาง
- หรือสามารถค้นหาจาก Excel โดยการ Import Excel คลิก **Browse** เพื่อนำเข้าข้อมูลจากไฟล์ Excel



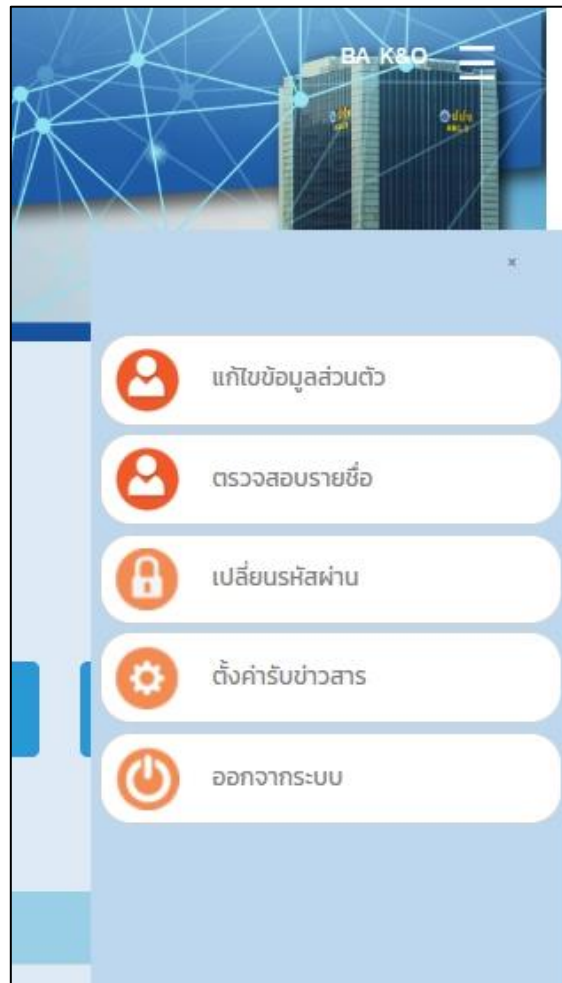
ภาพที่ 5 การค้นหาข้อมูลหลายรายการ

- เมื่อกรอกข้อมูลที่ต้องการค้นหาแล้ว คลิก **เพิ่มรายการ** เพื่อเพิ่มรายการข้อมูล
- ผู้ใช้งานสามารถคลิก **Delete** เพื่อลบรายการข้อมูลที่ไม่ต้องการค้นหา
- เมื่อกรอกข้อมูลที่ต้องการค้นหาเรียบร้อยแล้ว คลิก **รายละเอียด** เพื่อแสดงผลการค้นหา หรือ คลิก **ปิด** เพื่อยกเลิกการค้นหา



ภาพที่ 6 การค้นหาข้อมูลหลายรายการ

## เมนูส่วนตัว



ภาพที่ 7 แสดงเมนูส่วนตัว

- แก้ไขข้อมูลส่วนตัว

- ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขข้อมูลส่วนตัวได้จากเมนูนี้

AMLO Person Screening System: APS  
ระบบตรวจสอบรายชื่อบุคคลที่มีความเสี่ยงสูงด้านการฟอกเงินและรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนด

แก้ไขข้อมูลส่วนตัว

ตำแหน่ง: \*  
นางสาว

ชื่อ: \*  
BA

นามสกุล: \*  
K&O

เลขที่ประจำตัวประชาชน: \*  
3371797987471

เบอร์โทรศัพท์: \*  
0828606659


ย้อนกลับ   บันทึก   ยกเลิก

ภาพที่ 8 เมนูแก้ไขข้อมูลส่วนตัว



- เปลี่ยนรหัสผ่าน

- ผู้ใช้งานสามารถเปลี่ยนรหัสผ่านได้จากเมนูนี้ เมื่อกดบันทึกแล้วระบบจะบังคับให้ทำการเข้าสู่ระบบใหม่อีกครั้ง



The screenshot shows the AMLO Person Screening System: APS interface. At the top, there is a header with the PAB logo and the text 'AMLO Person Screening System: APS' and 'ระบบตรวจสอบรายชื่อบุคคลที่มีความเสี่ยงสูงด้านการฟอกเงินและรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนด'. Below the header, there is a form titled 'กรอกรหัสผ่านใหม่' (Change Password). The form contains three input fields: 'รหัสผ่านเก่า \*' (Old Password), 'รหัสผ่านใหม่ \*' (New Password), and 'ยืนยันรหัสผ่าน \*' (Confirm Password). At the bottom of the form, there are two buttons: 'บันทึก' (Save) and 'ยกเลิก' (Cancel).

ภาพที่ 9 เมนูเปลี่ยนรหัสผ่าน

- ตั้งค่าการรับข่าวสาร

- ผู้ใช้งานสามารถตั้งค่าการรับข่าวสารทางอีเมลและทาง Application ได้จากเมนูนี้



The screenshot shows the AMLO Person Screening System: APS interface. At the top, there is a header with the PAB logo and the text 'AMLO Person Screening System: APS' and 'ระบบตรวจสอบรายชื่อบุคคลที่มีความเสี่ยงสูงด้านการฟอกเงินและรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนด'. Below the header, there is a form titled 'ตั้งค่าการรับข่าวสาร' (Set News Reception). The form contains two dropdown menus: 'การรับข่าวสารทางอีเมล' (Receive news via email) and 'การรับข่าวสารทาง Application' (Receive news via Application). At the bottom of the form, there are two buttons: 'บันทึก' (Save) and 'ยกเลิก' (Cancel).

ภาพที่ 10 เมนูตั้งค่าการรับข่าวสาร